

QUY ĐỊNH

về thực hiện nếp sống văn minh trong Trường Đại học Y Dược Can Thơ

NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3: về tác phong, trang phục

3.1. Nội dung nên thực hiện:

3.1.1. Trong thời gian làm việc, nghiên cứu, học tập hoặc khi đến liên hệ công việc tại các đơn vị trong Trường viên chức, sinh viên phải mang bảng tên.

3.1.2. Đầu tóc gọn gàng, lịch sự, trang phục tươm tất, kín đáo, thể hiện tính chuyên nghiệp của người thầy thuốc - nhân viên y tế tương lai; đối với cán bộ - giảng viên đảm bảo đúng nguyên tắc sư phạm, đúng chuẩn mực người thầy thuốc.

3.1.3. Khi làm việc trong phòng thí nghiệm, thực hành, thực tập theo đặc thù chuyên môn thì phải sử dụng trang phục theo quy định riêng.

3.1.4. Trong trường hợp tiếp khách nước ngoài, tham dự các buổi lễ, đại hội, hội nghị, ngày kỉ niệm truyền thống, chào cờ đầu tháng mặc trang phục theo quy định của Ban Tổ chức.

3.2. Nội dung không thực hiện:

Tất cả viên chức và sinh viên không nên thực hiện các nội dung sau trong giờ hoạt động hành chính:

3.2.1. Đối với cán bộ và sinh viên nam: mặc trang phục luộm thuộm, áo không bầu; mang dép lê; không bỏ áo vào quần, quần rách, quần short; để tóc quá dài, nhuộm màu sáng... khi đến trường và nơi thực hành, thực tập.

3.2.2. Đối với cán bộ và sinh viên nữ: mặc áo quá mỏng, áo ren, trễ vai, hở lưng, áo sát cánh, áo quá ngắn, quần có dây quá ngắn, quần cộc, quần lửng, quần xé rách, quần short... nhuộm tóc màu sáng, màu khác biệt dễ gây sự chú ý khi đến trường và nơi thực hành, thực tập.

Điều 4. về giao tiếp ứng xử

4.1. Nội dung nên thực hiện:

4.1.1. Phải có thái độ lịch sự, nhã nhặn, tôn trọng lẫn nhau. Ngôn ngữ giao tiếp phải rõ ràng, mạch lạc.

4.1.2. Quan hệ nam nữ trong sáng, phù hợp với truyền thống, đạo đức xã hội và bản sắc văn hóa dân tộc.

4.2. Nội dung không thực hiện:

4.2.1. Sử dụng điện thoại di động gây ảnh hưởng đến người khác khi lên lớp, dự họp.

4.2.2. ở trong các khu vực bóng tối, vắng vẻ hoặc có những hành vi không lành mạnh trong khuôn viên Trường.

4.2.3. Xúc phạm danh dự, nhân phẩm, thân thể người khác; nói tục, nói tiếng lóng; sử dụng ngôn từ mang tính chất mỉa mai, châm chọc, bịa đặt, móp méo sự việc trong giải quyết công việc tập thể khi giữa các bên không cùng quan điểm xử lý.

4.2.4. Hút thuốc lá trong khuôn viên trường học, nơi thực hành, thực tập có bảng cấm hút

thuốc.

4.2.5. Sử dụng đồ uống có cồn, chất kích thích trong khuôn viên Trường, trừ trường hợp được sự đồng ý của lãnh đạo nhà trường, đơn vị vào các dịp liên hoan, lễ tết, tiếp khách ngoại giao.

Đối với viên chức, ngoài việc chấp hành các nội dung quy định trong khoản 4.1 và 4.2 của Điều này còn phải thực hiện các yêu cầu sau:

- Trong giao tiếp với sinh viên và khách đến liên hệ công tác phải nhã nhặn, lắng nghe ý kiến, giải thích, hướng dẫn rõ ràng, cụ thể các quy định liên quan đến công việc cần giải quyết, không quát nạt, có thái độ hách dịch, nhũn nhẽ, gây khó khăn, phiền hà khi thực hiện nhiệm vụ.
- Trong giao tiếp ứng xử với đồng nghiệp phải có thái độ trung thực, thân thiện, hợp tác.
- Khi giao tiếp qua điện thoại, tin nhắn, e-mail, phải xưng tên, đơn vị công tác, trao đổi ngắn gọn, tập trung vào nội dung công việc.

Đối với sinh viên, ngoài việc chấp hành các nội dung quy định trong khoản 4.1 và 4.2 của Điều này còn phải thực hiện các yêu cầu sau:

- Trong giao tiếp với thầy, cô phải lễ phép, tôn trọng; nêu cao truyền thống “tôn sư, trọng đạo”.
- Trong giao tiếp ứng xử với bạn bè, khách đến liên hệ công tác phải có thái độ hòa nhã, thân thiện, tận tình giúp đỡ.
- Khi giao tiếp qua điện thoại, tin nhắn, e-mail để giải quyết công việc phải xưng tên, ngành học, lớp học, trao đổi ngắn gọn, tập trung vào nội dung công việc.
- Sinh viên không được tự ý ghi âm, ghi hình trên lớp học trực tiếp tại giảng đường hoặc các lớp học trực tuyến nếu chưa có sự đồng ý của giảng viên giảng dạy.
- Không được lợi dụng mạng truyền thông, xã hội để đăng tải các thông tin không đúng sự thật gây ảnh hưởng đến uy tín của Trường, xâm phạm quyền riêng tư cá nhân của thầy cô giảng dạy, bạn bè trong suốt thời gian học tập và rèn luyện tại Trường

Lưu ý: Tại Điều này viên chức, sinh viên có quyền từ chối giảng dạy, học tập, giao tiếp với người có trang phục và thái độ giao tiếp ứng xử không đúng quy định.

Điều 5. về bảo vệ tài sản

5.1. Nội dung nên thực hiện:

5.1.1. Viên chức, sinh viên có trách nhiệm giữ gìn, bảo vệ và sử dụng an toàn, tiết kiệm, có hiệu quả tài sản của nhà trường và của cá nhân.

5.1.2. Tắt các thiết bị điện, nước khi không sử dụng; báo ngay cho người có trách nhiệm khi phát hiện có sự rò rỉ nước hoặc các hiện tượng lãng phí điện, nước.

5.2. Nội dung không thực hiện:

5.2.1. Xé hoặc làm nhàu nát tài liệu, sách báo.

5.2.2. Hủy hoại, phá phách, làm hư hỏng các vật dụng, trang thiết bị, tài sản của cá nhân khác và của nhà trường.

Điều 6. Giữ gìn an ninh trật tự

6.1. Nội dung nên thực hiện:

6.1.1. Nghiêm chỉnh chấp hành các nội quy, quy định của Trường và đơn vị nơi đến làm việc, học tập, nghiên cứu.

6.2.2. Thực hiện đúng những quy định tạm trú, tạm vắng.

6.2.3. Chơi thể thao đúng nơi quy định.

6.2. Nội dung không thực hiện:

6.2.1. Tự ý tập trung đông người gây rối trật tự công cộng, phao tin đồn nhảm; chứa chấp các loại tội phạm; đánh bạc, cá độ, trộm cắp dưới mọi hình thức.

6.2.2. Giảng dạy, phát ngôn hoặc có các hình thức, hành vi xuyên tạc nội dung giáo dục, chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

6.2.3. Truyền bá tôn giáo, tiến hành các nghi thức tôn giáo, tuyên truyền chống phá Nhà nước; tham gia biểu tình, lập hội và các hình thức hoạt động khác trái với quy định của pháp luật.

6.2.4. Tham gia tệ nạn xã hội như ma túy, mại dâm, mê tín dị đoan; cầm in sao, phát tán, sử dụng các tài liệu có nội dung phản động, bạo lực, đồi trụy.

6.2.5. Tàng trữ, vận chuyển, trao đổi, mua bán, sử dụng, mang vũ khí, hung khí, chất cháy, nổ, các loại hóa chất độc hại trái phép trong khuôn viên trường.

6.2.6. Tổ chức, thực hiện các hình thức mua bán, trao đổi các loại hàng hóa trái pháp luật.

Điều 7. về an toàn giao thông

7.1. Nội dung nên thực hiện:

7.1.1. Viên chức, sinh viên phải tuyệt đối chấp hành đúng luật giao thông đường bộ, các biển báo cấm, hiệu lệnh, chỉ dẫn giao thông trong khu vực Trường và hướng dẫn của lực lượng bảo vệ.

7.1.2. Phải đỗ xe đúng nơi quy định; những đơn vị không có bãi đậu thì thực hiện theo sự hướng dẫn của lực lượng bảo vệ.

7.2. Nội dung không thực hiện:

7.2.1. Chở vượt quá số người quy định, chạy xe quá tốc độ cho phép, chạy ngược chiều, chạy xe thành nhiều hàng, lạng lách, đánh võng, chở đứng, chở đòn, đậu xe lấn chiếm lòng lề đường.

7.2.2. Đậu xe gây cản trở giao thông, làm hư hỏng hành lang đường sá, khuôn viên, cây cảnh; Đe xe trong văn phòng, hành lang nơi làm việc, học tập.

Điều 8. Giữ gìn vệ sinh, cảnh quan, môi trường

8.1. Nội dung nên thực hiện:

8.1.1. Các đơn vị, tổ chức và viên chức, sinh viên nên chấp hành đúng nội quy, quy định của Trường và đơn vị, có trách nhiệm giữ gìn vệ sinh, cảnh quan, môi trường góp phần xây dựng nếp sống văn minh, Trường xanh, sạch, đẹp.

8.1.2. Các cơ sở sản xuất, phòng thí nghiệm, thực hành, thực tập có hóa chất độc hại, nguy hiểm... phải có nội quy, quy trình xử lý phù hợp.

8.2. Nội dung không thực hiện:

8.2.1. Nghiêm cấm việc vứt rác bừa bãi; Đem thức ăn nước uống lên phòng học, phòng lab, phòng thí nghiệm, thực hành, thực tập.

8.2.2. Các phòng thí nghiệm, thực hành, thực tập có hóa chất độc hại, nguy hiểm... Gây tiếng ồn, khói bụi, tiêu hủy, để rơi vãi các vật liệu, hóa chất phế thải sai quy định.

8.2.3. Treo, dán áp phích, băng rôn, biểu ngữ khi chưa được phép.

8.2.4. Tự ý viết, vẽ, dán trên tường, bàn, ghế trong các phòng học, phòng họp, phòng ở ký túc xá và các khu vực khác trong khuôn viên Trường.

8.2.5. Chặt, phá cây, kiếng; săn bắt chim, cá, buôn bán trái phép trong Trường